

L'Union nationale des associations de tourisme (Unat) Auvergne-Rhône-Alpes compte 73 adhérents qui exploitent 172 établissements touristiques (villages vacances, centres de vacances, auberges de jeunesse) et organisateurs de séjours (vacances adaptées, voyages). Notre objectif commun ? Prôner les valeurs d'un Tourisme plus social, plus solidaire et plus durable, qui vise à rendre les vacances de qualité accessibles à toutes et tous.



RAPPORT D'ACTIVITÉ

2025

UNAT Auvergne-
Rhône-Alpes

Le tourisme
au service des hommes et des territoires



A word cloud of French terms, primarily in shades of blue and green, arranged in a roughly circular shape. The most prominent words are 'réseau', 'vacances', 'tourisme', 'séjours', 'territoires', 'Alpes', 'Rhône', 'mixité', 'économique', and 'sociale'. Other visible words include 'éducatifs', 'établissements', 'nature', 'jeunes', 'mineurs', 'français', 'familiale', 'colonies', 'handicap', 'enfants', 'station', 'loisirs', 'durable', 'local', 'Unat', 'filère', 'région', 'collectif', 'TSS', 'nature', and 'juniors'.

éducatifs
handicap sociale établissements
enfants TSS Alpes nature juniors
durable social Rhône mixité
colonies local filère région collectif
familiale réseau jeunes
pleine vacances mineurs
français station tourisme séjours
loisirs territoires

SOMMAIRE

1. RAPPORT MORAL

p.2

2. PHOTOGRAPHIE DU RÉSEAU

p.4

3. ZOOM SUR LES INSTANCES

p.7

a. Les réunions statutaires

p.7

b. Les membres du CA

p.8

c. L'équipe salariée

p.9

d. Les représentations institutionnelles de l'Unat Aura

p.9

4. RAPPORT D'ACTIVITÉ : 2025 EN ACTION

p.10

a. Vie des commissions - régionales et nationales

p.10

b. Animation de réseau, soutien et représentations

p.12

c. Actions clés - étude TSS et été culturel

p.14

d. Administration de l'association

p.16

e. Plaidoyer

p.17

f. Communication

p.17

5. RAPPORT FINANCIER

p.18

6. PLAN D' ACTIONS POUR 2026

p.26

Axe 1 : clotûre et suite de l'étude du TSS

p.26

Axe 2 : pérenniser l'association

p.27

Axe 3 : animer le réseau

p.27



1. RAPPORT MORAL

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 24 ET 25 MARS 2026

Autrans (38)

L'année 2025 a été une année dense, marquée par des transformations importantes pour l'UNAT Auvergne-Rhône-Alpes. Elle nous a demandé des capacités d'adaptation, mais elle a surtout démontré la solidité de notre collectif et notre capacité à avancer ensemble. Aujourd'hui, nous pouvons le dire clairement : nous sortons renforcés de cette période.

Le projet structurant de ces dernières années, l'étude sur le Tourisme social et solidaire, touche à son aboutissement. C'est une réelle satisfaction collective de pouvoir vous en présenter les résultats, attendus par l'ensemble de notre réseau et de nos partenaires. Je souhaite ici saluer tout particulièrement l'engagement remarquable de Nathanaëlle. Elle a porté ce projet avec constance et détermination, dans un contexte exigeant. L'ampleur du projet avait sans doute été sous-estimée au départ, et les évolutions internes, notamment le départ de Robin, ont profondément reconfiguré l'organisation. Dans ce cadre, Nathanaëlle a su faire évoluer ses fonctions vers un rôle de coordination, tout en assurant le suivi de l'étude, l'animation du réseau, les relations avec les adhérents, le bureau, le conseil d'administration et les partenaires institutionnels, notamment le SGAR et le Commissariat de Massif des Alpes.

L'année a ainsi été marquée par une réorganisation de l'équipe, passant de deux salariés à un seul. Cette situation nous a conduits à faire des choix structurants pour garantir la pérennité de l'association. Ces décisions, bien que exigeantes, ont permis de poser des bases plus solides pour l'avenir.

Dans ce contexte, l'accompagnement par le Dispositif Local d'Accompagnement (DLA) a constitué un véritable levier. Ce projet nous a permis de prendre du recul, de questionner notre fonctionnement et de redéfinir nos priorités. Réparti en huit temps d'échanges collectifs, en présentiel et en visio, il a mobilisé fortement les membres du bureau et de Gaspard Marjollet, membre du CA, que nous remercions. Les premières réflexions avaient été partagées lors d'un conseil d'administration, et ces échanges nous ont permis d'interroger en profondeur notre structure : sa vocation, ses modes d'action, son positionnement et ses relations avec ses partenaires.



Ce travail collectif a permis de remettre l'UNAT AuRA sur des bases claires et partagées, et d'ouvrir des perspectives pour la suite. Parallèlement, l'UNAT Auvergne-Rhône-Alpes a poursuivi son rôle de représentation tout au long de l'année. Nous avons été présents dans de nombreux espaces institutionnels et partenariaux :

- lors des vœux de la Région,
- auprès de la DRAAF à Clermont-Ferrand,
- à l'assemblée générale de VVF,
- lors de la restitution des travaux des étudiants de Master 1 à l'Université Clermont Auvergne,
- à l'échelle nationale, notamment à deux reprises auprès de l'UNAT et lors des 80 ans de l'INFA,
- dans différents temps liés à la formation,
- ainsi que dans le cadre des échanges avec le Commissariat de Massif Central autour de l'étude.

Nous avons également participé à la restitution de l'étude portée par l'UNAT Occitanie, contribué à plusieurs réunions avec les services de l'État (SGAR notamment) et pris part à la plénière du Comité de massif des Alpes à Embrun, ainsi qu'à plusieurs temps de travail liés aux SCOT. Ces engagements reposent sur un collectif. Je tiens à remercier l'ensemble des membres du bureau pour leur implication : Liliane, Hélène, Line au sein du CISL, Victor avec le collectif Juniors, ainsi que l'ensemble des administrateurs qui ont représenté l'UNAT AuRA dans de nombreuses instances. Nathanaëlle a également assuré une présence active lors de réunions, colloques et temps professionnels tout au long de l'année.

Aujourd'hui, l'UNAT Auvergne-Rhône-Alpes s'appuie sur une organisation clarifiée, une équipe engagée et un réseau mobilisé. Nous abordons la suite avec l'ambition d'être toujours plus proches de nos adhérents, à travers l'écoute, l'action et le développement de nouveaux projets. Cette dynamique collective est essentielle : elle repose sur l'implication de chacun, tant dans la vie de l'association que dans la construction des projets à venir.

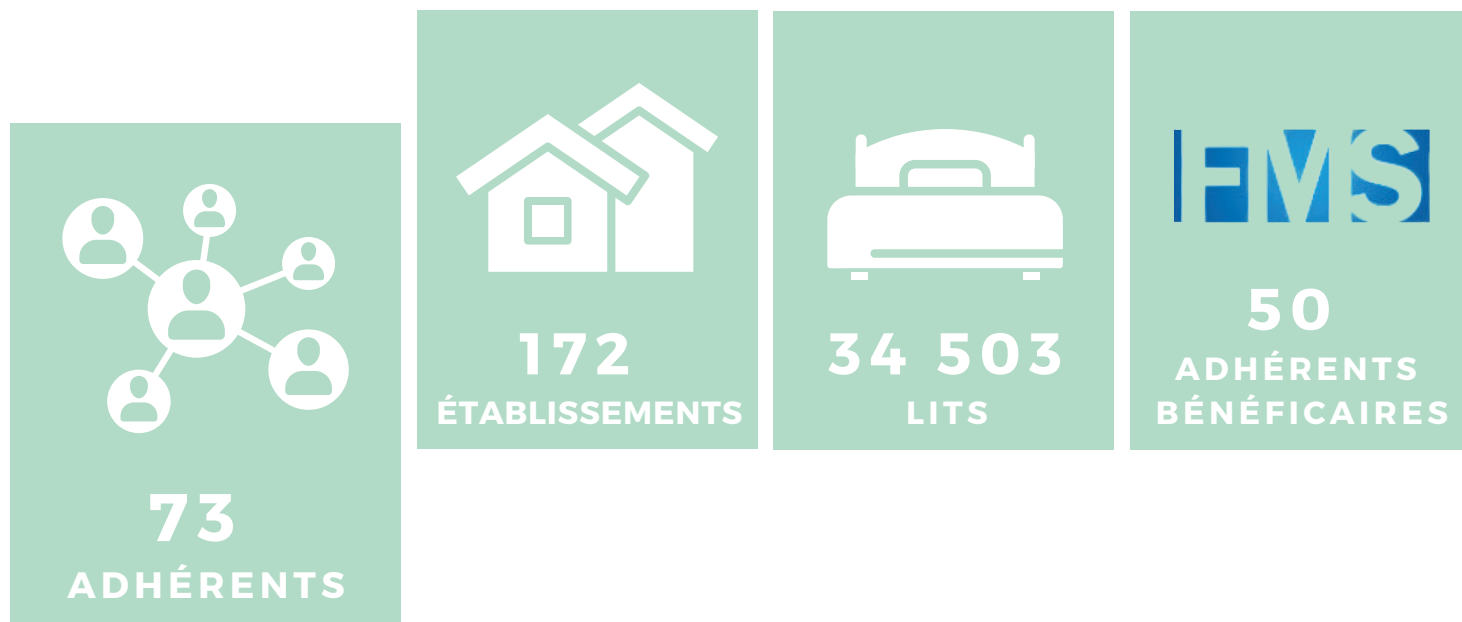
Enfin, à titre personnel, je vous informe que je ne souhaite pas reconduire ma candidature à la présidence. Je resterai néanmoins engagé au sein du conseil d'administration pour continuer à contribuer aux travaux de l'UNAT Auvergne-Rhône-Alpes.

Je vous remercie pour votre confiance et pour l'engagement de chacun tout au long de cette année.

François Guillemet, Président de l'Unat Auvergne-Rhône-Alpes

2. PHOTOGRAPHIE DU RÉSEAU

AU 31 DÉCEMBRE 2025



2 GESTIONNAIRES D'AUBERGES DE JEUNESSE ET CIS
HÉBERGEMENT DES JEUNES

21 GESTIONNAIRES DE VILLAGES DE VACANCES
HÉBERGEMENT FAMILIAL

13 GESTIONNAIRES DE CENTRES DE VACANCES
HÉBERGEMENT ENFANTS ET ADOS

16 ORGANISATEURS DE VACANCES ADAPTÉES

8 ORGANISATEURS DE VOYAGES ET SÉJOURS

6 CSE
CONSEIL SOCIAL DE L'ENTREPRISE

6 TÊTES DE RÉSEAU

1 ORGANISME DE FORMATION

LES ADHÉRENTS DE L'UNAT AUVERGNE-RHÔNE-ALPES



20 ADHÉRENTS NATIONAUX

ACL ANCAV
AEC VACANCES
ARTES TOURISME
ATC ROUTES DU MONDE
AZUREVA
CAP VACANCES - MILEADE
ETHIC ETAPES
FUAJ - FEDERATION UNIE DES AUBERGES DE JEUNESSE
LEO LAGRANGE ANIMATION - REGION EST
PEP 42 - LES PUPILLES DE L'ENSEIGNEMENT PUBLIC
TEMPS JEUNES
TERNELIA (GDS MASSIFS ET ENTRE LITTORAL ET MONTAGNE)
UCPA
UFCV AUVERGNE RHÔNE-ALPES
URFOL AURA
VACANCES LEO LAGRANGE
VACANCES ULVF
VILLAGES CLUBS DU SOLEIL
VTF
VVF VILLAGES

53 ADHÉRENTS RÉGIONAUX

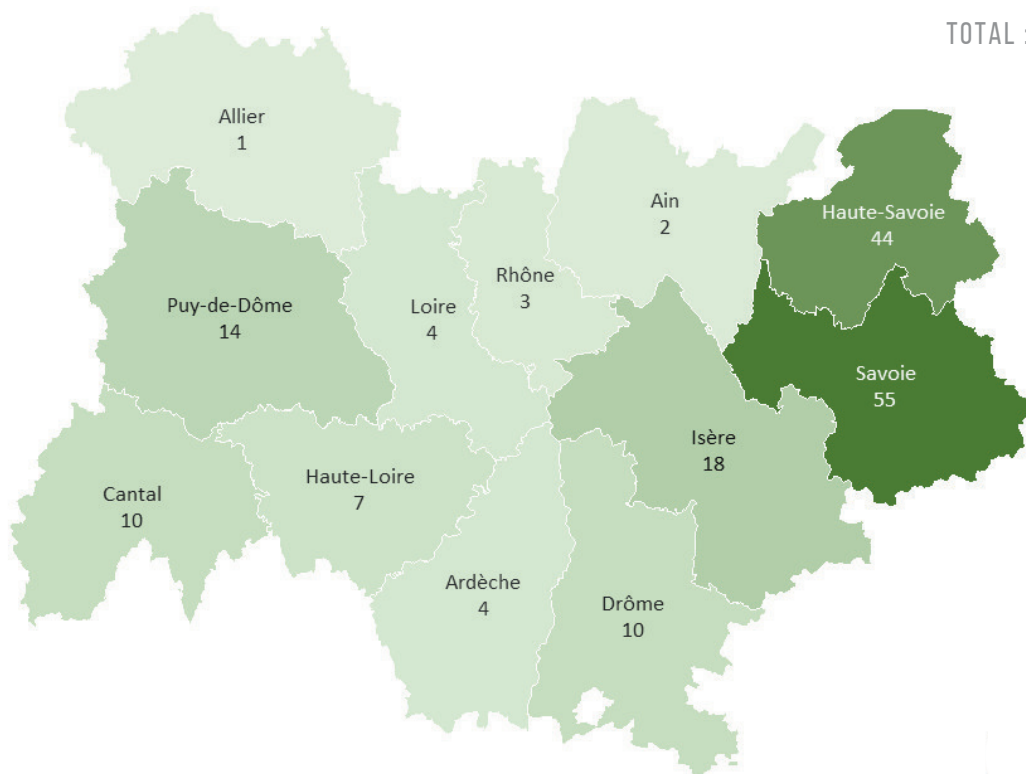
ADDAPT 03	CLUB LOISIRS EVASION
AEP VOLCANA ET ÎLE AUX ENFANTS	CRAZY CACTUS COMPAGNIE
AFEDM - ETOILE DU MATIN	CVM - CHALET VACANCES EN MONTAGNE
AGEA MONT BLANC - LYCEE HB DE SAUSSURE	EVELI (EVA HORIZON)
AILLEURS ET AUTREMENT	FDTS - FEDERATION DEPARTEMENTALE DU TOURISME SOCIAL
ALAVV - LE PIROULET	IDDJ - ISERE DRÔME DESTINATION JUNIORS
ALLIER SESAME AUTISME	INFA
ALLONS TOUS AU VERT 42	LA CHATAIGNERAIE - CAP FRANCE
ALOVA	LACHE LES FREINS
ALPAS 38	L'AUBERGE NORDIQUE - CAP FRANCE
AMAHC	LCE 74 (LIAISON DES COMITÉS D'ENTREPRISE 74)
AVT SÉJOURS POUR TOUS	LE MARTOURET
ANAE	LIGUE ATHLETISME AUVERGNE RHÔNE-ALPES
ANCEF	MAISON DANS LA NATURE
ASS CHANTARISA - COLTINES	NEIGE ET SOLEIL
ASSOCIATION ITINER'AIR	PARCOURIR ET DÉCOUVRIR
ASSOCIATION O.L.A.	PASSERELLE PATRIMOINE ARDECHE
ATHENA VOYAGE	PÔLE MONTAGNE - LES GETS
AU COEUR DES PEUPLES (ACDP VOYAGES)	REVALOGI
AUVERGNE JUNIORS	SAVATOU - SAVOIE VACANCES TOURISME
AVL 42	LMDJ - LA MONTAGNE DES JUNIORS
BIEN-ÊTRE TOURISME LOISIRS HANDICAP	TERALIS - CHÂTEAU DE COLLONGES
CAESUG	TOURISME ET LOISIRS RHÔNE-ALPES (TLRA)
CAP FAMILLES - L'ESCANDILLE	VHASI - VACANCES HANDICAP ATOUT INTERNATIONAL
CASI	VISION DU MONDE
CHEMINOT DE LYON	
CEMAVI	
CEZAM AUVERGNE RHONE ALPES	
CHANTOLIVETTE	

ILS ONT REJOINT LE RÉSEAU EN 2025 !



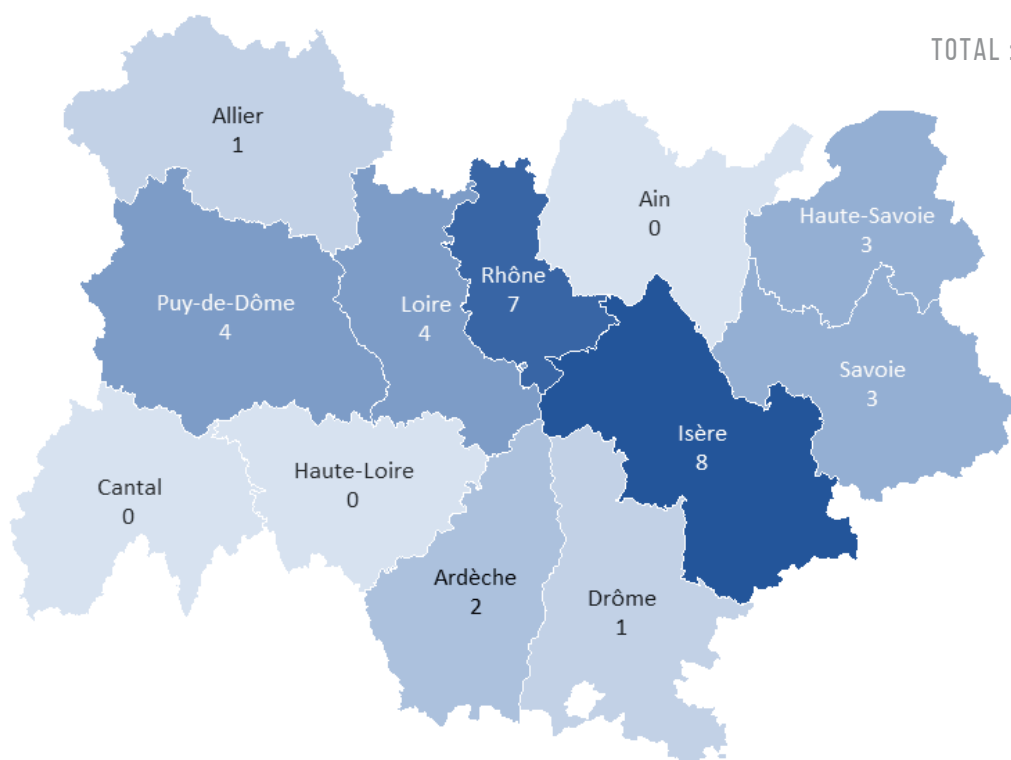
ÉTABLISSEMENTS ADHÉRANT À L'UNAT AUVERGNE-RHÔNE-ALPES AU 31.12.2025

TOTAL : 172



IMPLANTATION DES ADHÉRENTS NON GESTIONNAIRES D'ÉTABLISSEMENTS AU 31.12.2025 (réseaux et organisateurs de séjours)

TOTAL : 33



Les organisateurs se situent majoritairement dans les zones urbaines de la Région, territoires pour lesquels le droit aux vacances pour tous est un fort enjeu, tandis que les hébergements se trouvent principalement dans le Massif des Alpes, territoire fort réceptif de vacanciers.

3. ZOOM SUR LES INSTANCES

1. Les réunions statutaires

JANVIER

○ **7 janvier** – Conseil d'administration, en visio

FÉVRIER

○ **11 février** - Réunion de Bureau, en visio

MARS

○ **13 mars** - Conseil d'administration, en visio

AVRIL

○ **4 avril** - Assemblée générale (VVF de Parent, Puy-de-Dôme)

MAI

○ **14 mai** - Réunion de Bureau, en visio

JUIN

○ **10 juin** - Conseil d'administration, en visio

SEPTEMBRE

○ **15 septembre** - Réunion de Bureau, en visio

OCTOBRE

○ **7 octobre** - Réunion de Bureau, en visio
○ **8 octobre** – Conseil d'administration (Domaine de Sainte-Croix, Ain)

NOVEMBRE

○ **10 novembre** - Réunion de Bureau, en visio

DÉCEMBRE

○ **9 décembre** - Réunion de Bureau, en visio



2. Les membres du conseil d'administration

COMPOSITION DU CA - 2025

DÉLIBÉRATION DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 26/03/2024 ET DU 03/04/2025

LES TITULAIRES NATIONAUX			LES TITULAIRES RÉGIONAUX		
ASSOCIATIONS	REPRÉSENTANTS	FIN DE MANDAT	ASSOCIATIONS	REPRÉSENTANTS	FIN DE MANDAT
ANCAV ACL	CATHERINE BERAUD (suppléant : Didier GARNIER)	2026	AUVERGNE JUNIORS	OLIVIER FOUROT	2026
MILÉADE	GUY LHOSTE	2026	CRAZY CACTUS CIE	JEAN-PIERRE FRANCHI	2026
UCPA	SÉBASTIEN HEUDE	2026	IDDJ	Cyril PERROTEAU (suppléant : Robin BALADI)	2026
ULVF	ERWAN COLLRD	2026	LA MONTAGNE DES JUNIORS	DAVID SEIGNOBOS (suppléante : Violaine Villette)	2026
URFOL	ÉRIC BOTHOREL	2026	AEP VOLCANA	YVON COMETTO	2028
VCS	ALEX NICOLA	2026	FONDATION INFA	HÉLÈNE ANGLARET (suppléante : Lynda SCHMITT)	2028
VTF	CLAIRE VIDAUD	2026			
VVF	CHRISTOPHE GOHIER	2026			
ÉTHIC ÉTAPES	LINE DIQUATTRO	2028			
TERNÉLIA	LILIANE PERRIN (suppléant : Philippe FONTAINE)	2028			
LES PEP	EMILIE LEVI	2028			
UFCV	MATHIAS COLLON (suppléante : Lynda ZEMMA)	2028			
VACANCES LÉO LAGRANGE	SVEN ROLLAND	2028			
CAP FRANCE	CHRISTOPHE MARCHADIER	2028			
AEC VACANCES	FABIEN LOOS	2028			
TEMPS JEUNES	GASPARD MARJOLLET	2028			

COMPOSITION DU BUREAU - 2024 - 2026

DÉLIBÉRATION DE L'AG DU DU 26/03/2024 ET DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 10/10/2024

ASSOCIATION	REPRÉSENTANT	MANDAT
VVF	FRANCOIS GUILLEMET	PRÉSIDENT
FONDATION INFA	HÉLÈNE ANGLARET	VICE-PRÉSIDENTE
TERNÉLIA	LILIANE PERRIN	TRÉSORIÈRE
IDDJ	VICTOR HAUMONT	SECRÉTAIRE GÉNÉRAL
ÉTHIC ÉTAPES	LINE DIQUATTRO	MEMBRE



CA DU 8 OCTOBRE 2025 - DOMAINE DE SAINTE-CROIX (01)

3. L'équipe salariée

En 2025, l'équipe salariée de l'Unat représente **1.5 ETP** : aujourd'hui, l'équipe salariée se compose d'une seule personne, employée en CDI.



ROBIN MIGLIOLI

ex-coordonateur de l'association



NATHANAËLLE DOREAU

coordinatrice

Le 1er juillet 2025, Robin Miglioli quitte les effectifs de l'Unat Auvergne-Rhône-Alpes et Nathanaëlle Doreau propose de reprendre le poste de coordinatrice. Missions : Coordination des actions de l'Unat, mise en œuvre du projet associatif, gestion des partenariats, suivi administratif et financier, communication, animation de réseau. Gestion du projet d'ingénierie de l'étude du TSS, gestion du projet été culturel.

4. Les représentations institutionnelles de l'Unat Aura

Les administrateurs de l'association siègent aux CA des différentes institutions publiques :



par Fabien Loos



par David Seignobos
et Mathias Collon



**Auvergne
Rhône-Alpes**
Tourisme

par Line Diquattro



par Liliane Perrin
et Fanny Andreu (Unat Paca)



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**
*Liberté
Égalité
Fraternité*

**AGENCE
NATIONALE
DE LA COHÉSION
DES TERRITOIRES**
Commissariat du Massif central

par Hélène Anglaret
et Georges Glandière (Unat Occitanie)



■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

par Yvon Cometto

- commission espace urbanisme
- commission espace habitat

+ Groupe "jeunesse" – par Robin Miglioli puis Nathanaëlle Doreau et Victor Haumont

4. RAPPORT D'ACTIVITÉS : 2025 EN ACTION

1. Vie des commissions - régionales et nationales

Quatre commissions existent à l'Unat Auvergne-Rhône-Alpes. Deux sont en cours de création : communication et plaidoyer et représentations.

COMMISSION VEA



Référent : Victor Haumont

Entretien de la dynamique du **Collectif Juniors Auvergne-Rhône-Alpes**, rassemblant les têtes des réseaux des séjours pour mineurs de la Région (Isère Drôme destination juniors, LA Montagne des Juniors, Auvergne Juniors et Passerelles Patrimoine Ardèche) :

- Action de promotion des séjours éducatifs pour mineurs, en partenariat avec l'Agence régionale du tourisme (ART) : co-construction du PAC, envoi de newsletters, actions de promotion auprès des différentes cibles, influence, ...
- Plaidoyer : action de représentation de la filière et de ses enjeux auprès des acteurs publics, politiques, institutionnels et économiques des territoires (exemple : sensibilisation des partenaires politiques : Région, groupe de travail jeunesse du commissariat de massif des Alpes, ...).
- Concertation des acteurs des séjours éducatifs pour mineurs : création d'un espace d'échange commun entre les têtes de réseau pour échanger sur les problématiques et enjeux du secteur.



- Participation à la commission "Vacances Enfants Ados et classes de découvertes"
- Colloque Colos & classes découvertes 2025 : participation au comité d'organisation et au CoPil National.

COMMISSION VACANCES ADAPTÉES

Référent : Yvon Cometto

- Participation aux commissions *Tourisme & Handicap* de l'ART.
- Organisation de rencontres trimestrielles (en visio) entre adhérents OVA pour favoriser les échanges interprofessionnels, le partage d'actualités du secteur et la remontée d'informations.
- Mutualisation d'un stand au salon Job d'été 2025 de Grenoble pour valoriser le secteur des vacances adaptées auprès des jeunes et favoriser le recrutement.



Échanges avec la commission nationale sur les sujets d'actualité du secteur.



COMMISSION VOYAGES SÉJOURS

Commission en veille. Échanges et lien régulier avec le réseau régional DéPart et l'Ates.



Participation aux échanges de la commission voyages et séjours de l'Unat Nationale.



COMMISSION EMPLOI & FORMATION

Référente : **Hélène Anglaret**

Opération de recrutements collectifs et plan de formation avec différents adhérents d'Auvergne ayant les mêmes besoins.

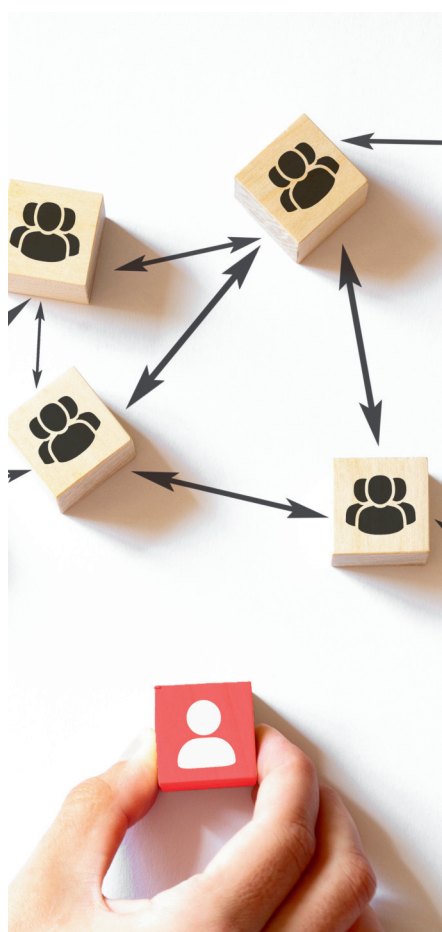


2. Animation de réseau, soutien et représentation

ANIMATION DE RÉSEAU



Objectif : être une maison commune pour nos adhérents.



Accompagnement ponctuel des adhérents selon les demandes (projet de rénovation, projet de financement de séjours adaptés, besoin garantie financière...).

Communication, recensement et relais des informations :

- via la newsletter mensuelle générale des actualités de l'association et du secteur
- via la newsletter "spéciale Vacances adaptées"
- via la newsletter "spéciale ACM"
- via l'animation du réseau social professionnel LinkedIn
- via l'actualisation du site internet
- via des mails de relais d'informations interne au réseau.

Organisation d'**événements** :

- Pour permettre aux acteurs du réseaux de se retrouver (ateliers à l'AG, animation de la fresque des enjeux du TSS, ateliers autour de l'étude).
- Pour permettre davantage d'échanges interprofessionnels au sein des différents secteurs de la filière TSS (organisation de visioconférences trimestrielles entre les OVA du réseau).

REPRÉSENTATIONS EXTERNES



Objectif : se faire connaître et reconnaître comme expert du secteur.



Prises de contact et représentations du secteur auprès des partenaires politiques, institutionnels et privés : élus, services de l'État (Drajes, DSDEN, Draaf), ADT et Agences d'attractivité, Universités, réseaux de l'éduc pop (Graine), partenaires (ANCV, Apogées, Uniformation).

Participation à des événements pour représenter :

- Événements de nos adhérents (CISL, IDDJ, LAMJ, FDTS...);
- Cérémonie des vœux de la Région, Lyon ;
- Journée des acteurs de l'EEDD, Lyon ;
- Délégation régionale Hexopée, Le Puy-en-Velay ;
- Horizon 2030 : Quelles perspectives pour les emplois des territoires de montagne ?, Grenoble ;
- Formation à la démarche participative BDS, Lyon ;
- Chaire ESS Lyon 2, réunion d'orientation, Lyon ;
- Séminaire annuel du Mouvement associatif, Lyon ;
- Les sommets du tourisme, Lyon ;
- Colloque Colos et classes découvertes, Paris.

Participation à des événements/travaux pour intervenir :

- Travaux du Comité de Massif des Alpes, groupe jeunesse et groupe JOP2030 ;
- Intervention à la Journée professionnelle sur l'inclusion dans le tourisme de Lyon 2, Lyon ;
- Les 10 ans d'IDDJ : présentation de l'étude sur les retombées économiques et sociales des centres de vacances avec Gilles Caire, Roissard ;
- Signature Convention d'engagement réciproque Culture - Éducation populaire Drac Ara, Lyon ;
- Journée des acteurs jeunesse CD73 : animation atelier fresque des enjeux du TSS, Albertville ;
- Contribution à la Convention sur le temps de l'enfant JPA, Lyon.

ADHÉSIONS ET PARTENARIATS

L'UNAT Auvergne-Rhône-Alpes se positionne comme porte-parole du réseau d'adhérents auprès de partenaires et comme facilitateur pour réaliser des projets.

LES ADHÉSIONS



LES PARTENARIATS



3. Actions clés



diagnostic et stratégies de développement
du tourisme social et solidaire

ÉTUDE DIAGNOSTIC ET STRATÉGIES DE DÉVELOPPEMENT DU TOURISME SOCIAL ET SOLIDAIRE



Commanditée par l'État (SGAR et Commissariat de massif des Alpes) et initialement attendue pour mi-2025, l'étude a connu un décalage de calendrier en raison des évolutions traversées par l'association. Elle sera finalement livrée au printemps 2026.

Ce projet d'ingénierie ambitieux a d'ores et déjà permis de produire des résultats structurants et utiles pour la filière, ainsi que pour les territoires étudiés en région Auvergne-Rhône-Alpes et dans le Massif des Alpes (région Sud). Les nombreux échanges engagés avec les acteurs du secteur témoignent d'un réel intérêt et d'une volonté partagée de s'impliquer dans la mise en œuvre des préconisations à partir de 2026. Les trois objectifs fixés sont désormais atteints :

01. Établir un état des lieux précis de la filière du TSS et de son environnement
02. Démontrer l'utilité sociale du TSS en faisant valoir sa nécessité
03. Formuler les stratégies d'évolution pour l'avenir du TSS

LE DIAGNOSTIC ET L'ANALYSE DES DONNÉES

- Recensement du parc du TSS (adhérents et non-adhérents) ;
- Consolidation et traitement des données, méthodologie d'extrapolation ;
- Rédaction des focus spécifiques au TSS (refuges, MFR, maisons familiales, ACM à caractères religieux) ;

S'ensuit l'analyse et la production de livrables :

- Infographie des chiffres clés de la région et du Massif alpin ;
- Application de visionnage du parc du TSS : TSS MAP ;
- Pré-restitution des résultats de l'étude en visio ;
- Production et suivi des rendus étudiants (Clermont-Ferrand, Lyon, Rennes : 6 rapports) ;
- Memento du TSS Auvergne-Rhône-Alpes ;
- Memento du TSS Massif des Alpes ;
- Fresque des enjeux du TSS : rédaction des cartes et réalisation, avec une illustratrice, de 70 illustrations représentant le TSS.

Accueil de Camille Wernet, stagiaire en master 2 de sociologie (Lyon 2) pour un travail de fin d'étude - Mémoire sur les représentations du TSS par ses opérateurs - et une aide à la rédaction de l'étude.

STRATÉGIES & PRÉCONISATIONS

- Ateliers de co-construction des préconisations ;
- Animation d'ateliers avec la **fresque des enjeux du TSS** ;
- Production de fiches **préconisations en 6 axes, 25 objectifs et 73 actions** pour la filière du TSS.

ÉTUDE UTILITÉ TERRITORIALE

des centres de vacances et auberges de jeunesse, mené en partenariat avec Gilles Caire et l'Unat Bretagne fait l'objet d'une enquête spéciale avec un panel défini de 24 établissements.

ÉTUDE MASSIF CENTRAL

Les données récoltées ont permis de contribuer à l'étude du TSS menée sur le Massif Central, porté par l'Unat Occitanie.

DIAGNOSTIC ET STRATÉGIES DE DÉVELOPPEMENT DU TSS EN AURA ET SUR LE MASSIF DES ALPES

Une étude menée par



Avec le soutien de



ÉTÉ CULTUREL 2025 : LA CULTURE SUR LES LIEUX DE VACANCES



En partenariat avec la DRAC Ara, l'Unat Aura coordonne le dispositif culture & tourisme, dispositif intégrant le programme "été culturel" déployé par le ministère de la Culture sur l'ensemble de la Région.

Cette année, l'instabilité du contexte politique national, marquée par des changements successifs de gouvernement — notamment au ministère de la Culture — ainsi que par des incertitudes budgétaires, a fait peser un doute sur le déploiement de l'Été culturel. Malgré cela, nous sommes parvenus à maintenir 10 résidences, réparties dans 10 lieux de vacances différents.



DÉPLOIEMENT DU DISPOSITIF À L'ÉCHELLE RÉGIONALE

10 lieux mobilisés dont :

- 4 villages vacances
- 3 centres de vacances
- 1 auberge de jeunesse
- 2 lieux d'accueil de séjours adaptés



sur 8 départements :

Drôme, Isère, Savoie, Cantal, Puy-de-Dôme, Rhône, Allier, Haute-Loire.

Et tous domaines artistiques et culturels.

2 422 BÉNÉFICIAIRES
21 ARTISTES



LES MOYENS FINANCIERS DU DISPOSITIF

- Prise en charge par les lieux de vacances de la pension complète des artistes : une estimation à hauteur de **6 300€**.
- Enveloppe mobilisée par la DRAC pour le soutien des artistes : **52 010 €**.

4. Administration de l'association

LA MISE EN ŒUVRE
DU PROJET
ASSOCIATIF DE
L'UNAT NECESSITE
UN SUIVI
ADMINISTRATIF DE
L'ASSOCIATION.

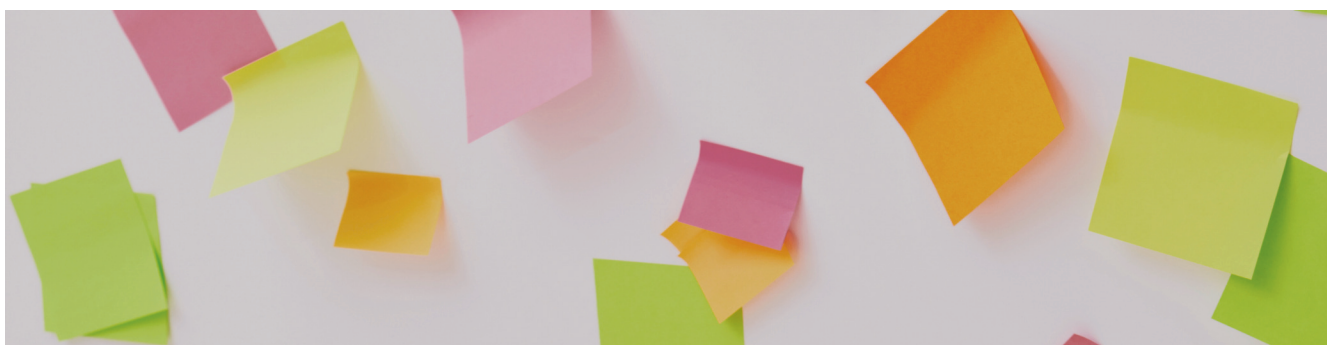


L'activité porte particulièrement sur :

- L'organisation des temps statutaires: AG, CA et réunions de bureau (convocation, compte-rendu, organisation logistique, ...)
- Suivi administratif (déclarations légales, dossiers de demandes d'adhésion, mise à jour des bases de données, secrétariat, ...)
- Suivi financier de l'association (facturation des cotisations, collecte et paiement de factures fournisseurs, suivi bancaire, budget, ...)
- Suivi des demandes de subventions et de leurs clôtures ;
- Gestion des Ressources Humaines (social, paye,...)
- Suivi quotidien des demandes entrantes et sollicitations externes ;
- Suivi de la campagne de collecte des données «UNAT Obs».

L'année 2025 a notamment été l'occasion de :

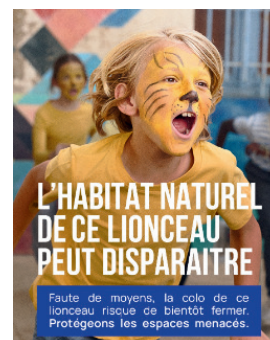
- Déménagement du bureau de Nathanaëlle au 77 rue la Bruyère, 38100 GRENOBLE, bureau mutualisé avec l'association IDDJ (membre du CA).
- Suivi de la formation collective avec les autres Unat en région, organisée par l'Unat nationale nommée "Lobbying territorial : règles, enjeux et méthodes", par Nathanaëlle.
- Mise à jour de la base d'observation de l'Unat Nationale (Unat Obs).
- Renforcer le lien avec des acteurs institutionnels politiques et privés pour la suite des projets de l'association.



5. Plaidoyer

L'Unat Auvergne-Rhône-Alpes est un relais de plaidoyer de l'Unat national :

- Relai de la Campagne Hexopée "Espaces menacés" + envoi de cartes postales d'interpellation des élus ;
- Défense des vacances enfants : manifeste pour les classes découvertes, pétition pour le droits aux vacances ;
- Mobilisation du 11 octobre "ça ne tient plus" ;
- Courrier aux sénateurs de la région - loi DDADUE et Minimis.



UNAT
Le service des horaires et des tentes

Note du 05-02-2026

Loi DDADUE, régime des aides de minimis et enjeux pour le tourisme social et solidaire

Depuis le 1^{er} janvier 2024, les aides dites de minimis sont régies par le règlement (UE) 2023/2911 du 13 décembre 2023, qui fixe un plafond de 300 000 euros tous les 3 ans. Ce dispositif s'inscrit dans le cadre général du droit des aides d'Etat défini à l'article 107 du Traité de la Fonctionnement de l'Union européenne, qui encadre les interventions publiques susceptibles de fausser ou de menacer la concurrence entre Etats membres.

La France transpose actuellement ces règles dans le cadre du projet de loi de « DDADUE » (Diverses dispositions d'adaptation au droit de l'Union européenne, issues par le Sénat. Ce texte organise notamment la mise en œuvre d'un registre national obligatoire des aides de minimis, créé par la loi n° 2023-1303 du 29 décembre 2023. A compter du 1^{er} janvier 2026, toutes les aides relevant de ce régime devront être déclarées dans cette base, permettant un contrôle systématique du cumul des financements publics.

Impacts opérationnels et risques pour les structures

Ce dispositif marque un changement profond. Jusqu'à présent, le régime de minimis était souvent appliqué de manière partielle et peu contrôlée. Désormais, la transparence accrue des aides rendra plus complexe leur suivi et leur gestion. Les structures devront être en mesure de justifier l'absence de concurrence déloyale et de démontrer que leur activité contribue au bien-être social, économique et environnemental. Pour les structures de tourisme social, cette qualification est essentielle à la réalisation des actions.

6. Communication

Cette année, la communication s'est poursuivie notamment via les newsletters (6), l'animation du réseau social LinkedIn et la mise à jour du site internet. Le site internet est de plus en plus consulté.



LinkedIn

113 nouveaux abonnés en 2025,
754 abonnés au total.



Youtube

mise à jour des playlists.
9 abonnés



Facebook

réseau très peu actif.
275 abonnés (+12)



Newsletter

(consultables sur le site internet)
471 destinataires



Site internet

mise à jour de contenu
47 558 visiteurs
+221,6% par rapport à 2024.



5. RAPPORT FINANCIER 2025

Total du bilan établi par l'expert-comptable :

TOTAL DU BILAN	32 263 €
Produit d'exploitation	109 484 €
Résultat net comptable	-10 141 €

Les principaux évènements qui ont impacté des comptes 2025 sont les suivants :

- Licenciement de Robin MIGLIOLI - CSP 13791€ + indemnité de licenciement 2649€ ;
- Non renouvellement de la subvention CIMA (cofinancement de l'opération « Diagnostic et Stratégie en faveur du Tourisme social) : incidence financière à hauteur de 11 981,57€ ;
- Diminution des subventions vie associative de 6500€ à 5000€ et Été culturel de 5000 à 2500€ ;
- Versement de la cotisation UNAT NATIONALE 6943€ (pour rappel ; cette cotisation avait été exemptée en 2024) ;
- Augmentation des cotisations adhérents : 52k€ en 2025 contre 27k€ en 2024.

“Sur la base de nos travaux, nous n'avons pas relevé d'éléments remettant en cause la cohérence et la vraisemblance des comptes annuels pris dans leur ensemble tels qu'ils sont joints à la présente attestation.” *Fait à LYON, le 09/02/2026, Nicolas VIRET, Expert-comptable.*

Contrairement à ce que nous avons prévu, nous sommes en déficit sur cet exercice. Des remboursements de la part du SGAR devrait arriver, nous avons jusqu'à juin pour épurer les factures liées à l'étude.

Une seule association n'a pas réglé sa cotisation en 2025.

Nathanëlle a été très rigoureuse dans les dépenses et on peut l'en féliciter.

Le budget 26 devrait être plus équilibré. Les cotisations rentrent bien et nous espérons pouvoir tenir les dépenses telles qu'elles ont été prévues dans le projet de budget.

Il nous faut cependant répondre à des appels d'offre et faire rentrer un peu d'argent pour rétablir notre livret A.

Liliane Perrin, trésorière de l'Unat Auvergne-Rhône-Alpes
Assemblée générale du 24 & 25 mars 2026

RÉPARTITION DES CHARGES ET RÉSULTAT DE L'EXERCICE

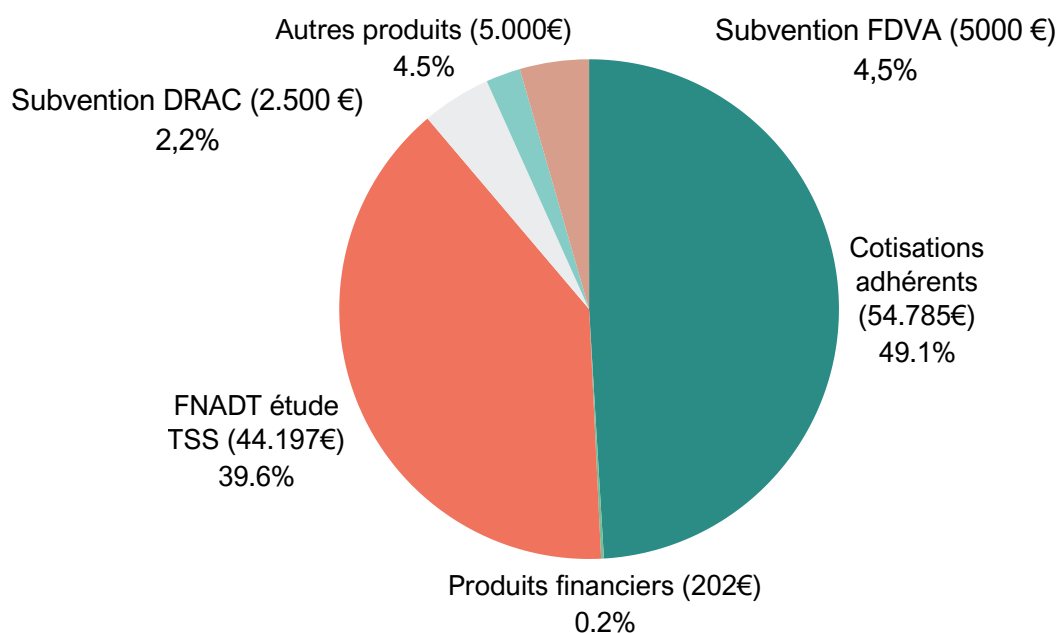
CHARGES	RÉALISÉ 2025	RÉALISÉ 2024	RÉALISÉ 2023	RÉALISÉ 2022
60 – ACHATS / FOURNITURES / POSTE	1.154	23	56	194
61 – LOYER	2.205	3.840	3.840	2.880
61 – FRAIS D'ORGANISATION CA - AG	2.205	845	3.113	1.869
6 – FRAIS ORGANISATION ASSISES DU TSS	0	0	0	2.200
62 – PRESTATAIRES (COMPTA, COMM...)	13.588	1.979	2.810	2.415
62 – FRAIS DE DÉPLACEMENTS / MISSIONS	3.481	3441	2.746	3.019
62 – INFORMATIQUE / TÉLÉPHONIE	3.392	3.827	359	422
63 – FRAIS BANCAIRE / ASSURANCE	382	488	480	520
64 – CHARGES DE PERSONNEL	83.720	88.540	71.630	37.201
65 – COTISATIONS (UNAT, ART, CRESS, ...)	7.951	975	8.015	8.336
65 – AUTRES CHARGES	9	681	0	328
68 - DAP	1.740	170	94	206
TOTAL	119.827	104.708	93.143	59.590

PRODUITS	RÉALISÉ 2025	RÉALISÉ 2024	RÉALISÉ 2023	RÉALISÉ 2022
70 – COTISATIONS ADHÉRENTS	52.785	37.395	34.792	33.150
74 – SUBVENTIONS FDVA	5.000	6.500	6.500	4.000
74 – SUBVENTION FNADT ÉTUDE TSS	44.198	55.313	32.732	0
74 – SUBVENTION DRAC	2.500	5.000	0	0
74 – AUTRES PRODUITS	5.001	1.771	0	0
76 – PRODUITS FINANCIERS	202	765	1.673	601
78 – REPRISE DE PROVISIONS	1.570	0	0	543
77 – ORGANISATION ASSISES TSS*	0	0	0	4.750
TOTAL	109.686	106.744	75.697	43.044

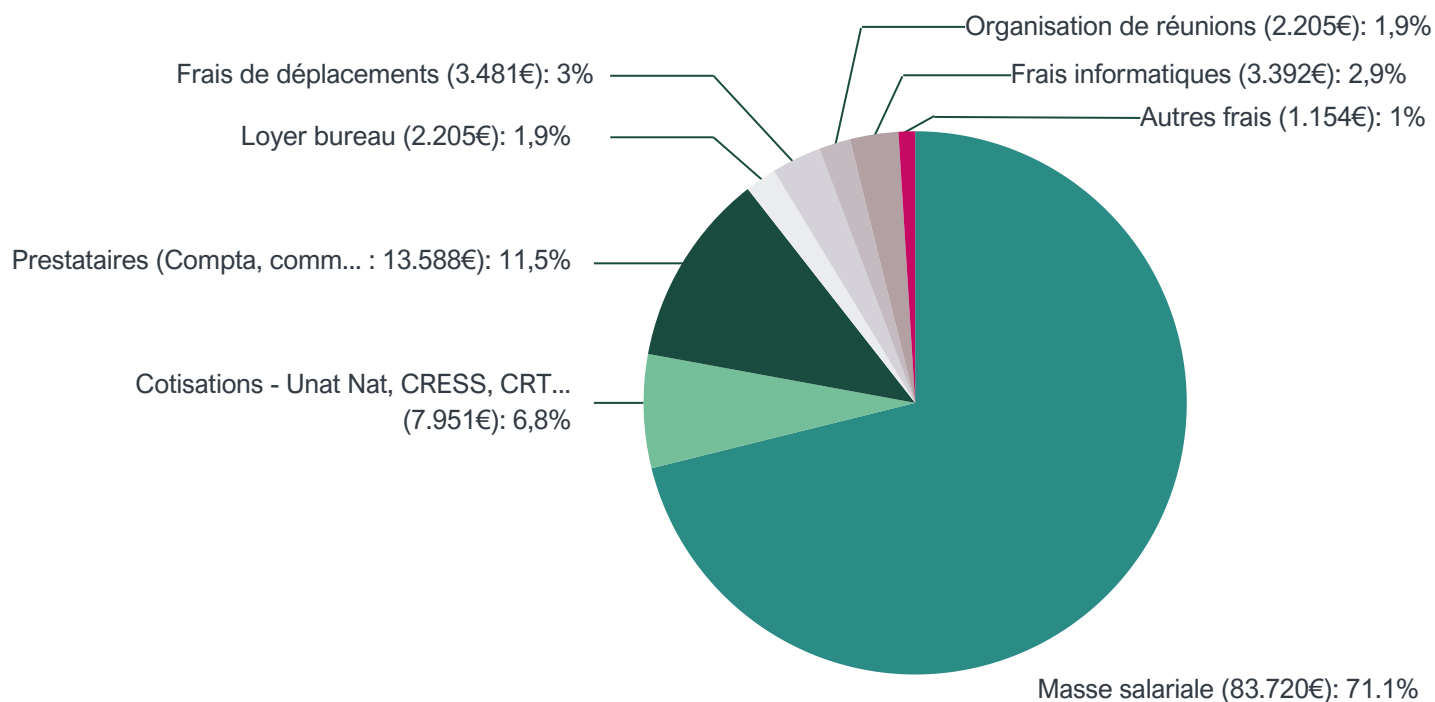
RÉSULTAT DE L'EXERCICE	RÉALISÉ 2025	RÉALISÉ 2024	RÉALISÉ 2023	RÉALISÉ 2022
6 – TOTAL CHARGES	119.827	104.708	93.143	59.590
7 – TOTAL PRODUITS	109.686	106.744	75.697	43.044
RÉSULTAT	-10.141	+ 2.035	-17.446	- 16.546

ÉVOLUTION DES FONDS PROPRES	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2021
Fonds propres associatifs	+ 12.384	+ 22.525	+ 20.489	+ 37.935	+ 54.481

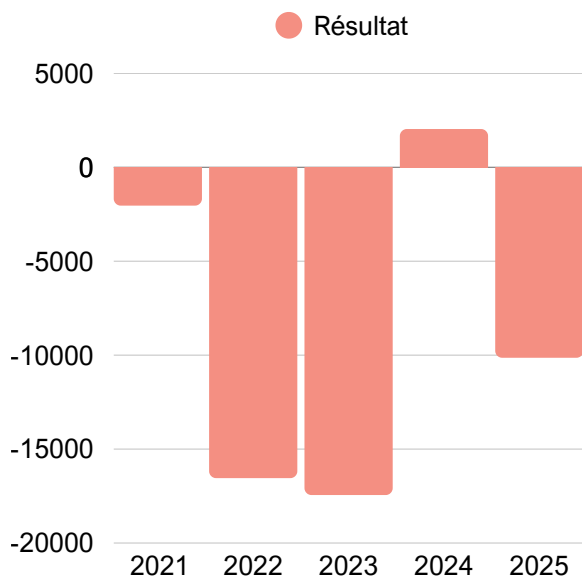
RÉPARTITION DES RECETTES - 2025



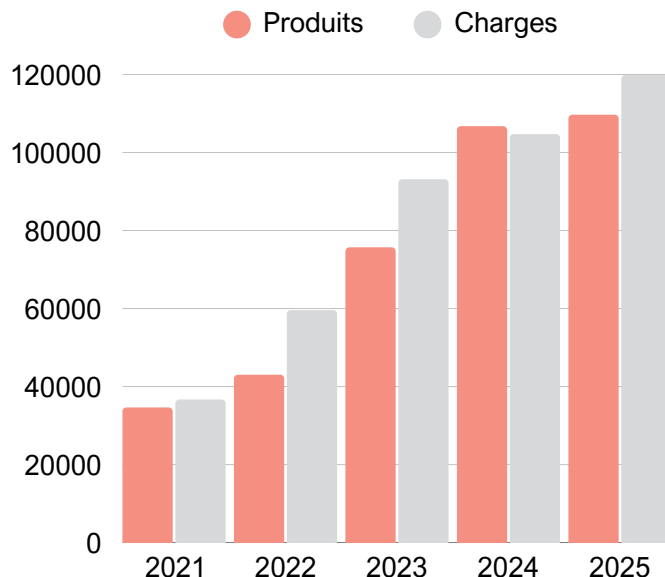
RÉPARTITION DES DÉPENSES - 2025



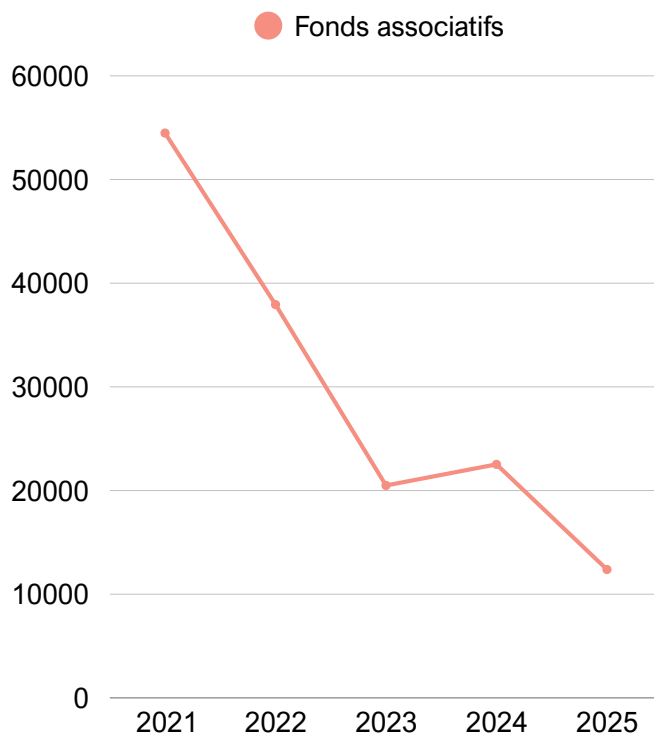
RÉSULTAT EXERCICES COMPTABLES 2021 - 2025



ÉVOLUTION DES PRODUITS ET DES CHARGES 2021 - 2025



ÉVOLUTION DES FONDS ASSOCIATIFS - 2021 - 2025



BILAN ACTIF

Actif		Au 31/12/2025			Au 31/12/2024	
		Montant brut	Amort. ou Prov.	Montant net	Montant net	
Frais d'établissement (I)						
Actif immobilisé	Immobilisations incorporelles	Frais de développement Donations temporaires d'usufruit Concessions, brevets, licences, marques, procédés, solutions informatiques, droits et valeurs similaires ⁽¹⁾ Immobilisations incorporelles en cours, avances et acomptes TOTAL				
	Immobilisations corporelles	Terrains Constructions Installations techniques, mat. et outillage industriels Immobilisations corporelles en cours, avances et acomptes TOTAL	1 165	1 089	75	
			1 165	1 089	75	
		Biens reçus par legs ou donations destinés à être cédés				
Actif immobilisé	Immobilisations financières ⁽²⁾	Participations Créances rattachées à des participations Autres titres immobilisés Prêts Autres immobilisations financières TOTAL	305		305	
			609	609		
			914	609	305	
		Total (II)	2 080	1 699	380	
Actif circulant		Stocks et en cours				
	Créances ⁽³⁾	Créances clients, usagers et comptes rattachés	1 570	1 570		1 290
		Créances reçues par legs ou donations				
		Autres créances	21 176		21 176	12 491
		Charges constatées d'avance	19		19	19
		TOTAL	22 766	1 570	21 196	13 800
Divers	Instrument financiers à terme et jetons détenus	6 395		6 395	15 759	
	Disponibilités	4 289		4 289	4 213	
	Total (III)	33 451	1 570	31 881	33 773	
	Frais d'émission des emprunts (IV)					
	Primes de remboursement des emprunts (V)					
	Écart de conversion et différence d'évaluation - Actif (VI)					
	TOTAL DE L'ACTIF (I+II+III+IV+V+VI)	35 532	3 269	32 262	34 324	
Renvois	(1) Dont droit au bail (2) Part à moins d'un an (brut) des immobilisations financières (3) Dont à plus d'un an (brut)					

BILAN PASSIF

Passif		Au 31/12/2025	Au 31/12/2024
Fonds propres	Fonds propres sans droit de reprise		
	Fonds propres statutaires		
	Fonds propres complémentaires	22 525	20 489
	Fonds propres avec droit de reprise		
	Fonds propres statutaires		
	Fonds propres complémentaires		
	Écarts de réévaluation		
	Réserves		
	Réserves statutaires ou contractuelles		
	Réserves pour projet de l'entité		
Autres réserves			
Report à nouveau			
Excédent ou déficit de l'exercice	-10 140	2 035	
Situation nette (sous-total)	12 384	22 525	
Fonds propres consommables			
Subventions d'investissement			
Provisions réglementées			
Total (I)	12 384	22 525	
Autres fonds propres	Montant des émissions de titres participatifs		
	Avances conditionnées		
	Total (I bis)		
Fonds reportés et dédiés	Fonds reportés liés aux legs ou donations		
	Fonds dédiés		
	Total (II)		
Provisions	Provisions pour risques		
	Provisions pour charges		
	Total (III)		
Dettes	Emprunts obligataires et assimilés		
	Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit ⁽¹⁾		
	Emprunts et dettes financières diverses ⁽²⁾		
	Instruments financiers à terme		
	Dettes fournisseurs et comptes rattachés	4 662	1 888
	Dettes des legs ou donations		
	Dettes fiscales et sociales	14 949	9 910
	Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
	Autres dettes	266	
Produits constatés d'avance			
	Total (IV)	19 878	11 799
	Écart de conversion et différences d'évaluation - Passif (V)		
	TOTAL DU PASSIF (I+I bis+II+III+IV+V)	32 262	34 324
Renvois	(1) Dont concours bancaires courants et soldes créditeurs de banques		
	(2) Dont emprunts participatifs		

COMPTE DE RÉSULTAT

		Du 01/01/2025 Au 31/12/2025 12 mois	Du 01/01/2024 Au 31/12/2024 12 mois
Produits d'exploitation	Cotisations	52 785	37 395
	Ventes de biens et services		
	Ventes de biens		
	<i>dont ventes de dons en nature</i>		
	Ventes de prestations de service		
	<i>dont parrainages</i>		
	Produits de tiers financeurs		
	Concours publics et subventions d'exploitation	51 698	66 813
	Versements des fondateurs ou consommations de la dotation consommable		
	Ressources liées à la générosité du public		
<i>Dons manuels</i>			
<i>Mécénats</i>			
<i>Legs, donations et assurances-vie</i>			
Contributions financières			
Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions			
Produits des cessions d'immobilisations incorporelles et corporelles			
Utilisations des fonds dédiés			
Autres produits	5 001	1 771	
	TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION (I)	109 484	105 979
Charges d'exploitation	Achats de marchandises		
	Variation de stocks		
	Autres achats et charges externes	25 331	15 113
	Aides financières		
	Impôts, taxes et versements assimilés	1 075	1 388
	Salaires	51 701	64 341
	Cotisations sociales	32 018	22 709
	Dotations aux amortissements et aux dépréciations	169	169
	Dotations aux provisions	1 570	
	Valeurs comptables des immobilisations incorporelles et corporelles cédées		
	Reports en fonds dédiés		
Autres charges	7 959	985	
	TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION (II)	119 827	104 708
	1. Résultat d'exploitation (I-II)	-10 342	1 270
Produits financiers	De participations		
	D'autres valeurs mobilières et créances d'actif immobilisé		
	Autres intérêts et produits assimilés	201	765
	Reprises sur dépréciations et provisions		
	Différences positives de change		
	Produits des immobilisations financières cédées		
Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement et d'instruments de trésorerie			
	TOTAL DES PRODUITS FINANCIERS (III)	201	765
Charges financières	Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		
	Intérêts et charges assimilées		
	Différences négatives de change		
	Valeurs comptables des immobilisations financières cédées		
	Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement et d'instruments de trésorerie		
	TOTAL DES CHARGES FINANCIÈRES (IV)		
	2. Résultat financier (III-IV)	201	765
	3. Résultat courant avant impôt (I-II+III-IV)	-10 140	2 035

COMPTE DE RÉSULTAT - SUITE

	Du 01/01/2025 Au 31/12/2025 12 mois	Du 01/01/2024 Au 31/12/2024 12 mois
Produits exceptionnels (V) Total		
Charges exceptionnelles (VI) Total		
4. Résultat exceptionnel (V-VI)		
Participation des salariés aux résultats (VII)		
Impôts sur les bénéfices (VIII)		
Total des produits (I + III + V)	109 686	106 744
Total des charges (II + IV + VI + VII + VIII)	119 827	104 708
EXCÉDENT OU DÉFICIT	-10 140	2 035
Évaluation des contributions volontaires en nature		
Contributions volontaires en nature		
Dons en nature		
Prestations en nature		
Bénévolat		
Total		
Charges des contributions volontaires en nature		
Secours en nature		
Mises à disposition gratuite de biens		
Prestations en nature		
Personnel bénévole		
Total		



6. PLAN D' ACTIONS POUR 2026

L'année 2026 marque l'achèvement des grands projets conduits par l'association ces dernières années — étude diagnostic du TSS, Dispositif local d'accompagnement, entre autres. Cette étape ouvre désormais un nouveau temps, consacré à la capitalisation de ces travaux, à la préparation de l'avenir et au renforcement de la proximité avec les adhérents. Les actions s'articuleront ainsi autour de trois axes :

AXE 1 : CLÔTURE ET SUITE DE L'ÉTUDE DIAGNOSTIC DU TSS

Communication de l'étude diagnostic du TSS

- Diffuser largement l'étude auprès des acteurs des territoires privés et institutionnels et des adhérents.
- Lancer une série de webinaires thématiques sur les sujets abordés dans l'étude : patrimoine, offre et publics, emploi et formation, modèles économiques...

Fresque des enjeux du TSS

- Éditer la fresque
- Construire un plan de diffusion et d'animation de la fresque auprès des différentes cibles parties prenantes du TSS

Plan d'actions de l'après étude

- Mise en oeuvre des préconisations pour la filière en lien avec les partenaires (Drajes, Cojop, Aout France, Ademe...)
- Outiller les adhérents sur l'ancrage territorial et les collectivités sur le TSS
- Dépôt de projets CIMA (Massif alpin) et CIMAC (Massif central).





AXE 2 : PERENISER L'ASSOCIATION

Stabilisation du modèle socio-économique

- Recherche de ressources via de nouveaux projets ou la recherche de nouveaux adhérents pour construire un modèle économique pérenne : être à l'équilibre et reconstituer les fonds propres.
- Ajustement du niveau de service au moyen humain et matériel de l'Unat Auvergne-Rhône-Alpes.
- Préparation de projets pour 2027.

Transition du modèle de gouvernance

- Installer la nouvelle gouvernance élue en mars 2026 et ce en lien avec une unique ressource salariée.
- Déployer un fonctionnement bénévole autour des 6 commissions de l'Unat définie dans le DLA : communication, vacances adaptées, plaidoyer et représentations, vacances enfants-ados, voyages et séjours, emploi et formation.

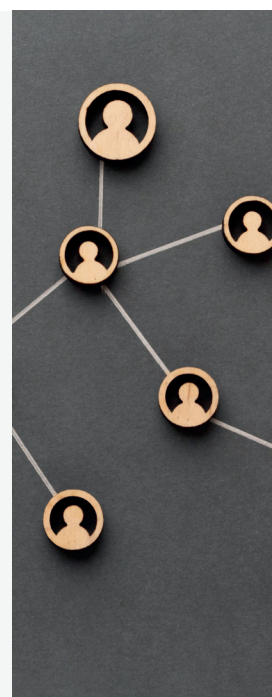
Diffusion du projet associatif

- Réalisation d'un manifeste.

AXE 3 : ANIMER LE RÉSEAU

Refédérer les adhérents pour faire davantage réseau au sein de l'Unat

- Cibler les newsletters spécifiques pour les ACM, les VAO, les Vacances familiales, les Vacances des jeunes.
- Création de listes de diffusion pour augmenter les échanges inter-réseau.
- Mutualisation des moyens (exemple : stand commun au Salon job d'été OVA).
- Mobiliser autour de temps fédérateurs pour ré-identifier l'Unat comme facilitatrice pour ses adhérents.





**103 boulevard des États-Unis,
69 008 Lyon**

**aura@unat.asso.fr
06 32 27 41 44**

